

Curso Nóminas, Seguridad Social y Contratación Laboral

Inscripciones

Régimen General

Autónomos

Objetivos generales

Dotar a los trabajadores de la formación necesaria que les capacite y prepare para desarrollar competencias y cualificaciones en puestos de trabajo que conlleven responsabilidades, por un lado de programación con el fin de que los trabajadores adquieran los conocimientos necesarios para realizar una correcta y adecuada organización del trabajo y por otro lado, de dirección, ya que los encargados de organizar el trabajo deben tener una correcta formación en la materia con el fin de maximizar los recursos, tanto materiales como humanos, de que dispone la empresa. Dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios acerca de los principales conceptos de la contratación laboral, con el objetivo de que sean conscientes de sus derechos, así como de sus obligaciones y deberes, aumentando sus conocimientos en la gestión de los recursos humanos. Favorecer el conocimiento de los empleados sobre los diferentes aspectos relacionados con la contratación de personal para que afronten el mundo laboral en las condiciones más óptimas posibles. Introducir al alumno en uno de los aspectos más importantes a la hora de ocupar un puesto en el departamento de RR. HH de una empresa o tener que realizar estas funciones. Conocer los conceptos básicos asociados al sistema de gestión salarial. Familiarizar al alumnado con los elementos conformadores de la nómina. Introducir al alumnado en los principales elementos necesarios para realizar el cálculo de las retenciones a cuenta del IRPF y su desarrollo práctico a través de internet.

Contenidos

UD1. El contrato de trabajo. Las partes contratantes y su relación laboral.

- 1.1. El contrato de trabajo: definición legal.
- 1.2. Características del contrato de trabajo.
- 1.3. Formas del contrato de trabajo.
- 1.4. Nulidad o validez del contrato.
- 1.5. Período de prueba.
- 1.6. La figura del trabajador concepto.
- 1.7. La capacidad para trabajar.
- 1.8. La capacidad para contratar.
- 1.9. La figura del empresario.

UD2. Modalidades de contratación laboral I: el contrato indefinido.

- 2.1. Concepto.
- 2.2. Formalización del contrato.
- 2.3. Forma escrita.
- 2.4. Comunicación al servicio público de empleo.
- 2.5. Obligaciones de informar al trabajador.
- 2.6. Obligaciones de informar a los representantes de los trabajadores.
- 2.7. Contratos acogidos al programa de fomento del empleo.
- 2.8. Contrato para el fomento de la contratación indefinida.

UD3. Modalidades de contratación laboral II: el contrato temporal.

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Contrato por obra y servicio determinado.
- 3.3. Contratos eventuales por circunstancias de la producción.
- 3.4. Contrato de interinidad.
- 3.5. Sustitución de trabajadores jubilados anticipadamente.

- 3.6. Contrato temporal para el fomento de empleo de trabajadores minusválidos.
- 3.7. Contratos temporales para trabajadores desempleados en situación social.

UD4. Modalidades de contratación laboral III: los contratos formativos.

- 4.1. Definición.
- 4.2. El contrato para la formación.
- 4.3. Los contratos de formación celebrados con trabajadores minusválidos.
- 4.4. El contrato de trabajo en prácticas.

UD5. Modalidades de contratación laboral IV: tiempo parcial, fijos discontinuos y de relevo.

- 5.1. Contrato a tiempo parcial.
- 5.2. Contratos por tiempo indefinido de fijos-discontinuos.
- 5.3. El contrato de relevo.
- 5.4. Contrato de jubilación parcial.

UD6. Modalidades de contratación laboral V. Otros tipos.

- 6.1. El contrato de trabajo a domicilio.
- 6.2. Contrato en grupo, auxilio asociado y común.
- 6.3. Contratos especiales.

UD7. Introducción.

- 7.1. Conceptos básicos del derecho laboral y sus fuentes.
- 7.2. La figura del trabajador: Concepto.
- 7.3. La figura del empresario.
- 7.4. Modalidades de contratación e incentivos a la cotización.

UD8. La contratación laboral de trabajadores extranjeros.

- 8.1. Trabajadores extracomunitarios.
- 8.2. Trabajadores comunitarios.

UD9. La contratación a través de empresas de trabajo temporal.

- 9.1. Normativa aplicable.
- 9.2. Las empresas de trabajo temporal.

UD10. La extinción del contrato I.

- 10.1. Introducción.
- 10.2. Mutua acuerdo entre las partes.
- 10.3. Las causas consignadas en el contrato.
- 10.4. La resolución unilateral por modificación sustancial de las condiciones de trabajo.
- 10.5. La extinción del contrato por voluntad del trabajador.
- 10.6. La extinción del contrato por voluntad del empresario.

UD11. La extinción del contrato II.

- 11.1. Los despidos colectivos por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.
- 11.2. Los despidos por fuerza mayor.
- 11.3. La extinción del contrato por causas que afectan a la persona del trabajador.
- 11.4. La extinción del contrato por causas que afectan a la persona del empresario.

UD12. Gestión Salarial.

- 12.1. El Salario.
- 12.2. Estructura salarial: las partidas salariales.
- 12.3. Protección del salario.

UD13. La nómina o recibo de salarios.

UD14. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.).

- 14.1. Naturaleza del impuesto.

14.2. Objeto del impuesto.

14.3. Rendimientos del trabajo.

14.4. Cálculo de las retenciones a cuenta del IRPF15.